



LOGE "ANNA PAULOWNA" NO 39 O.: ZAANDAM

Notulen Bestuursvergadering

Woensdag 9 september 2023, 18:00 (18:50) uur tot 21:26 locatie Brielsemeer 11, 1509 GH
ZAANDAM

1.	Opening en vaststelling van de agenda Aanwezig de leden van het bestuur: Bbr.: Dissels, Smit, Fischer, Kruijt, Van Veen. Afwezig met bericht Bbr.: Baars en Kaijer-Stouten De vergadering begon om 18:50 na het nuttigen van een Surinaams-Indische maaltijd.
2.	Notulen vorige vergadering en actielijst (19 april 2023) Notulen worden vastgesteld en de actielijst is doorgenomen.
3.	Financiering en onderhouds- en verbouwingskosten panden Stationsstraat 59 en Stationsstraat 61 Intussen is per mail reeds op de tweede te ondertekenen overeenkomst gereageerd. Deze overeenkomst/offerte is reeds ondertekend en retour gezonden. Wel is daarbij de opmerking gemaakt dat Loge A.:P.: akkoord gaat dat de kosten voor de inschrijving hypotheek voor rekening van het Maconniek Bouwfonds wordt genomen. Verder wordt opgemerkt hoe het staat met het schilderwerk van Stationsstraat 59. Het wachten is op de nieuw offerte in vervolg op de bespreking tussen Loge A.:P.: met Hetteling. Dus inclusief de korting. Hierna kan aanvraag subsidie gemeentelijk monumentenpand worden aangevraagd.
4.	Overeenkomst servant Opmerking wordt geplaatst over het functioneren van Commissie van Beheer. Reden is dat het pand niet was opgeruimd, terwijl de Loge was verhuurd. Reden was dat de volgende dag zou worden opgeruimd. Er was niet goed gekeken in de verhuuragenda. Over de bezetting van de Commissie van Beheer: Br.: Akkerman heeft zich hiervoor opgegeven. Br.: Doeven zou zich ook weer graag hierbij aansluiten. Hierdoor bestaat de Commissie van Beheer uit de volgende Bbr.: Delgado, Rosman, Akkerman en Doeven. Ook dient in overleg met de Commissie van Beheer te worden onderzocht of de kosten van de maaltijden nog voldoen. Met andere woorden, dienen de Br.: maaltijdprijs te worden verhoogd. Vervolgens is de vraag wat onder "licht wekelijkse schoonmaakwerkzaamheden in het logegebouw". Reden is dat het pand viezig (smerig) is. Er dient gezorgd te worden voor een schoonmaker. Volgens een gangbare definitie wordt hieronder verstaan: Dat zijn de taken die u normaliter zelf thuis uitvoert om uw huishouden op orde te brengen. Dat zijn meestal taken om het huis schoon te houden zoals alles afnemen met een doek, stofzuigen, dweilen, afstoffen, ramen wassen en strijken. Lichte schoonmaakwerkzaamheden bestaan dus niet louter uit stofzuigen. De definitie zal met de heer Van Soeren worden overlegd. De huidige schoonmaakster is verhuisd en aan haar is medegedeeld dat zij is bedankt voor door haar verrichte werkzaamheden. Er is nog geen vervanger, omdat de vervanger die is aangedragen directe familie is. Hiertegen bestond in het bestuur enige zorgen. Wel is het zo dat de kosten voor de schoonmaakster hoog waren. Het blijkt dat Lisa (degene die is voorgedragen, dochter van Br.: Van Veen) deze werkzaamheden (de maandelijkse schoonmaakwerkzaamheden) wilt verrichten tegen een vergoeding van € 50 per keer. Voor deze schoonmaakwerkzaamheden is ingeschat dat Lisa hiermee 3 uur bezig is. Daarbij komt dat de servant en Lisa elkaar kennen en de servant is over haar werkzaamheden (zeer) tevreden. Deze werkzaamheden die Lisa gaat verrichten zijn onder deze definitie: stofzuigen, schrobben, dweilen en soppen, schoonhouden sanitair en keuken en opruimen huishoudelijk afval. Vanwege het feit dat geen tweede klusdag is gehouden, het pand viezig is en het pand binnenkort weer gebruikt gaat worden (in ieder geval voor Open Monumentendag/Dag van de VM) dient het pand schoon te worden gemaakt. Hierdoor wordt een beroep gedaan op Lisa. Ook zal overleg met Van Soeren plaatsvinden over de verrichten werkzaamheden. Volgende opmerking is geplaatst over het afdragen van BTW door de servant. Het gaat nu via een verrekening. De BTW dient door de servant te worden afgedragen. Als de servant dat niet doet is dat voor zijn rekening en voor zijn

	risico.
5.	<p>Nieuw bestuur</p> <p>De contouren van het nieuwe bestuur beginnen vorm te krijgen. Er wordt aangegeven dat het voornemen er is om evenals andere Loges de rol van Ged.: Mr.: te laten vervullen door een Past Master. De rol wie Voorzitter wordt, is bekend. Twijfel is nog over de te vervullen rollen van 1^{ste} Opz.: en 2^{de} Opz. De functie van Redenaar is ook gevraagd. Deze functie zal worden vervuld door een Past Master. Br.: Kruijt heeft aangegeven geen rol meer in het bestuur te willen vervullen om hem moverende redenen. Ook de rol van Br.: BMM is bekend. De rol van Thesaurier zou ook worden vervuld door een Past Master. Wie de functie van Secretaris dient te vervullen is nog niet bekend. Over het vervullen van de diverse functies zal later nog invulling gegeven worden. Daarbij dient bij de komende ALV reeds melding te worden gemaakt van de bestuurswisseling dan wel van enkele functies binnen het bestuur en wie het bestuur voor die functies voorstelt aan ALV.</p>
6.	<p>Begroting Loge Anna Paulowna 2023/2024</p> <p>Aangegeven wordt dat de begroting voor die periode voorafgaande aan de eerstkomende bestuursvergadering voor het ALV zal worden behandeld. Onduidelijk is wat de afdracht aan het Grootoosten is. Daarbij dient rekening te worden gehouden met de gasprijzen. Er wordt voorgesteld om een slimme meter te plaatsen, waardoor er af te lezen is hoeveel energie wordt gebruikt. Gezien de hoogte van het bedrag bestaat ook de wens om de kosten van de Veldloge in de begroting mee te nemen. De kosten van de Veldloge zijn toch aanzienlijk.</p>
7.	<p>Nieuwe kandidaten en organiseren avond belangstellenden</p> <p>Er is afgesproken om dit jaar geen avond voor belangstellenden te houden. Ook wordt de mail van een kandidaat besproken die vanwege de wachttijd naar een andere loge gaat. De conclusie is dat de A.: T.: zo is ingericht dat in een halfjaar maximaal 2 inwijdingen plaatsvinden. Er dient ook rekening te worden gehouden met verheffingen en bevorderingen. De Voorzittend Mr zal nog contact opnemen in reactie op de mail van de desbetreffende Loge over deze kwestie. Er zitten nog 3 kandidaten in de lijn om te worden ingewijd.</p>
8.	<p>Opstalverzekering en aanpassingen aan tempel</p> <p>De verzekeraar gaat akkoord met de aanpassingen. Wel zijn er problemen met het slot. Wellicht dat er een slotmanagement kan worden opgesteld.</p>
9.	<p>Rituelen</p> <p>Afgesproken is dat enige aanpassingen in het ritueel in overleg met de Voorzittend Meester worden gedaan. Kennelijk was de aanpassing in het ritueel wel als zodanig geoefend maar de gevolgen van deze aanpassing was niet bekend. De Voorzittend Meester als voorganger in de maconnieke arbeid dient terdege bewust te zijn indien aanpassingen aan het ritueel plaatsvinden. De Voorzittend Meester is hiervoor verantwoordelijk. Aangegeven is wel dat de wijze van communicatie hierover door enkele Bbr.: als te kritisch werd ervaren.</p>
10.	<p>Organiseren en/of evaluatie instructieavonden voor Ll.: en Gezz.:</p> <p>Door zowel 1^{ste} als 2^{de} Opzz.: worden diverse bijeenkomsten georganiseerd. Veelal vallen deze avonden samen. Ook wordt het verzoek van een Ll.: besproken om zijn Ll.: zijn met een jaar te verlengen. Hiermee gaat het bestuur akkoord. Wel dient dit soort verzoeken te lopen via de 2^{de} Opz.:.</p>
11.	<p>Ledenzaken (bijzonderheden, jubilarissen, lief en leed, kandidaten,)</p> <p>De ledenlijst wordt doorgenomen en daar waar nodig aandacht besteed met in achtneming van de maconnieke beginselen.</p>
12.	<p>Afspreken datum volgende bestuursvergadering</p> <p>Volgende vergadering zal plaatsvinden op woensdag 18 oktober 2023 in het logegebouw. Aanvang 18:00. Voor broodjes zal worden gezorgd.</p>
13.	<p>Rondvraag en sluiting</p> <p>De eerste vraag betreft het gebruik van het Logegebouw tijdens het zomerreces. De huuropbrengsten zijn aanzienlijk en er wordt inderdaad afgedragen. Daarom dient met het gebruik van deze Loges ook tijdens het zomerreces rekening te worden gehouden. De verhuurdata staan in het verhuuroverzicht. Anders dient eerst een verzoek tot verhuur bij de servant te worden ingediend. Het zijn overigens en vooralsnog maar een tweetal data in het zomerreces dat het Logegebouw wordt verhuurd.</p> <p>De tweede vraag betreft het volgende. Intussen is vernomen dat diverse obediënties voornemens zijn de huurovereenkomsten op te zeggen omdat de huurkosten na indexatie niet meer kunnen worden opgebracht. Deze huurprijzen staan overigens niet meer in verhouding tot die aan andere huurders in rekening worden gebracht. De huurprijzen aan de betreffende obediënties zijn sinds zeer lange tijd (tientallen jaren) niet geïndexeerd. Dan is de vraag of het bestuur dient mee te gaan in de eventuele verlaging van de huurprijs van deze obediënties met als gevolg dat de leden van de Loge Anna Paulowna deze kosten dienen op te brengen. Het bestuur wenst op dit moment niet hierop in te gaan en de verhuurprijzen vooralsnog niet te wijzigen en wachten eventuele acties van de obediënties af. Niets meer aan de orde zijnde sluit de voorzitter de vergadering om 21:26.</p>

Derde opmerking heeft betrekking op het zijn van buitenlid van Loge Anna Paulowna. Hierin wordt het huishoudelijk reglement gevolgd. De contributie van een buitenlid bedraagt € 50 per jaar. Bij een buitenlid worden de naam, adres, woonplaats en telefoonnummer genoteerd en bijgehouden door de Secretaris. Br.: Thesaurier zorgt dat het nieuwe aangemelde buitenlid deze gegevens verstrekt.

Actiepunten

Afgesproken	Actiepunt	Trekker	Status
07-09-2022	Communicatie preventie-eis huurders	Smit	Opbergkist kaarsen is bekend. Nu nog de huurders op de hoogte brengen
07-09-2022	Nadenken over nieuw bestuur	Van Veen	2-tal functies
06-09-2023	Vragen Hetteling om aangepaste offerte	Van Veen	
06-09-2023	Aanvraag subsidie Stationsstraat 59	Fischer	
06-09-2023	Leden Commissie van Beheer	Dissels	In verband met installeren
06-09-2023	Vaststellen prijs Br.: maal en functioneren i.o.m. Commissie van Beheer	Dissels	
06-09-2023	Overleg met servant over licht wekelijkse schoonmaakwerkzaamheden	Van Veen	In overleg met servant
06-09-2023	Maandelijke schoonmaakwerkzaamheden Lisa	Van Veen	
06-09-2023	Broodjes voor bestuursvergadering	Smit	
06-09-2023	Afdracht Grootosten	Smit	i.o.m. Fischer
06-09-2023	NAW gegevens buitenlid	Smit	
06-09-2023	Schriftelijke reactie mail Loge Hoeksteen	Dissels	